АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 2.19

Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия

(для работников, состоящих (состоявших) в трудовых отношениях)

Осуществляется в соответствии с Законом Республики Беларусь от 29 декабря 2012 г. N 7-З "О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей", Положением о порядке обеспечения пособиями по временной нетрудоспособности и по беременности и родам от 28.06.2013 №569, Положением о порядке назначения и выплаты государственных пособий семьям, воспитывающим детей от 28.06.2013 № 569 (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь 12.12.2017 № 952)	
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	_____
Документы, запрашиваемые управлением для осуществления административной процедуры	_____
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	5 дней со дня обращения
Срок действия решения, принимаемого при осуществлении административной процедуры	Бессрочно

<u>Обращаться в приемную</u>

Кабинет бухгалтерии, 3 этаж; телефон 37-01-09;
ежедневно по рабочим дням с 08.00 до 12.00, с 12.45 до 17.00;
специалист по юридической и кадровой работе Чайка О.В.